



## Réussir les examens – Fiche d'information phase 1 : Avant l'examen

---

Contenu :

- A. Checklist générale pour la préparation aux examens
- B. Checklist de la planification du contenu pour la phase d'apprentissage

### **A. Checklist générale pour la préparation aux examens**

- Je sais quels cours seront contrôlés à la fin du semestre.
- Je sais pendant quelle semaine les examens auront lieu.
- Je suis informé-e des exigences concernant le contenu des examens.
- J'ai les documents les plus importants (script, notes de cours, livres).
- Je suis informé-e de la forme de l'examen (durée, oral ou écrit).
- Je connais mes forces et mes lacunes dans les domaines.
- Je détermine les priorités en fonction de mes lacunes.
- J'ai un poste de travail fixe (à la maison ou à la bibliothèque).
- Je connais mon rythme quotidien personnel.
- J'ai créé des créneaux horaires pour l'apprentissage.
- J'ai prévu des pauses régulières.
- J'ai divisé la matière à apprendre en objectifs intermédiaires réalisables.
- Je tiens compte de ma forme physique.



## **B. Checklist de la planification du contenu pour la phase d'apprentissage**

Je connais et je tiens compte de mes lacunes.

Il est possible que vous ayez encore à répondre aux exigences pour l'apprentissage pour une partie de la matière à apprendre pour votre examen (par exemple, des notes de cours complètes) ou que vous ayez des déficits techniques (par exemple, vous n'avez pas encore lu un livre important). La meilleure chose à faire dans les premières semaines de la phase de préparation est de déterminer certains délais pour éliminer vos déficits. Par exemple, réservez toujours la première heure d'apprentissage de la journée à cette fin.

J'organise mon rythme d'apprentissage avec différents sujets d'examen.

L'objectif est d'avoir à peu près le même niveau de connaissances dans toutes les sous-matières peu de temps avant l'examen.

Je ne fais pas que lire, j'assimile les informations.

Ne restez pas coincé à lire et à résumer votre matière à apprendre ! Ce n'est que lorsque vous travaillez de manière active avec le contenu d'apprentissage que vous ancrez vos connaissances dans la mémoire à long terme. Par exemple, vous pouvez créer des Mindmaps ou des tableaux, lier le matériel d'apprentissage avec votre expérience personnelle ou clarifier des questions lors d'une conversation avec d'autres étudiant-e-s.

J'évalue mon processus d'apprentissage.

Il est important de contrôler votre propre processus d'apprentissage. À chaque jour d'apprentissage, demandez-vous : Qu'ai-je fait hier ? Quels sujets vais-je apprendre aujourd'hui ? Fixez-vous des objectifs réalistes et vérifiez à la fin de votre journée d'apprentissage si vous les avez atteints.



- Je commence à réviser le plus tôt possible.

Assurez-vous que chaque sous-matière devienne un sujet d'apprentissage tous les deux jours. Ceci est important d'un point de vue psychologique de la mémoire. La répétition régulière vous évite d'oublier rapidement ce que vous avez appris. En répétant, par exemple, vous pouvez vous dire ce que vous venez de lire dans un chapitre ou créer rapidement une Mindmap. De cette manière, vous créez également une base pour la répétition finale. Il est également utile de noter les questions qui se posent au fur et à mesure que vous lisez.